

Ассоциация предприятий машиностроения
«Кластер автомобильной промышленности»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АИМ «Кластер АП»


А.В.Крайнов

«01» «февр» 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам
(в новой редакции)

Разработал:

Руководитель Учебного центра

 С.И.Банников

«26» «февр» 2020 г.

Самара - Тольятти

2020 г.

Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Ассоциации предприятий машиностроения «Кластер автомобильной промышленности» (далее – Кластер), Положением об Учебном центре Ассоциации предприятий машиностроения «Кластер автомобильной промышленности» (далее – Учебный центр Кластера).

1. Цели и задачи организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) в Учебном центре Кластера

1.1. Предоставление услуг дополнительного профессионального образования (услуги по реализации дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров) в области естественнонаучных, экономических и общественных дисциплин, в том числе: прикладная математика и вычислительная техника, системы автоматического управления; измерения, стандартизация, метрология, неразрушающий контроль, надежность и техническая диагностика, электроника, приборостроение, охрана окружающей среды, менеджмент, экономика и финансы, а также по другим направлениям осуществляется для работников, руководителей и специалистов организаций, частных(физических) лиц, в том числе не работающих.

1.2. Предоставление консультационных услуг и проведение научно-исследовательских, проектных и опытно-конструкторских работ в перечисленных в п. 1.1 настоящего Положения направлениях.

1.3. Оказание информационно-консультационной поддержки в области: прикладной математики и вычислительной техники, систем автоматического управления; измерений, стандартизации, метрологии, неразрушающего контроля, надежности и технической диагностики, электроники, приборостроения, охраны окружающей среды, менеджмента, экономики и финансов, а также по другим направлениям для работников, руководителей и специалистов организаций, частных(физических) лиц, в том числе не работающих.

1.4. Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) предлагаемых Учебным центром Кластера.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам устанавливает правила организации и осуществленной образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Учебном центре Кластера.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) (далее – дополнительная профессиональная программа, учебная программа).

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (далее – слушатели).

2.4. Образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных программ (учебных программ) оказываются Учебным центром Кластера на платной основе согласно Положения об оказании платных образовательных услуг, утвержденному генеральным директором Кластера. Дополнительные платные услуги, в том числе консультации, оказываются на основании Положения об оказании платных дополнительных услуг.

2.5. Образовательная деятельность ведется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и регламентируется приказами генерального директора Кластера о зачислении слушателей, расписаниями учебных занятий, учебными планами и(или) учебно-тематическими планами, календарными учебными графиками и содержанием дополнительных профессиональных программ (учебных программ), утвержденных в установленном порядке, содержание которых и (или) отдельных их компонентов (дисциплин, (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программ, планируемых результатов их освоения.

2.6. Образовательный процесс в Учебном центре Кластера может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года составляет период с 01 сентября текущего года по 31 августа года, следующего за текущим.

2.7. Учебный центр Кластера проводит следующие виды обучения в зависимости от сроков освоения (длительности) дополнительной профессиональной программы и ее содержания:

- минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации- не менее 16 часов,
- минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки –не менее 250 часов;

Образовательная деятельность обучающихся определяется трудоемкостью (сроком) обучения по дополнительной профессиональной программе (учебной программе) и предусматривает различные виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Продолжительность академического часа устанавливается в размере 45 минут для всех видов аудиторных занятий, различного вида, содержания и способа проведения, предусмотренных учебным планом, содержанием учебной программы с учетом формы обучения и сроков освоения.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы (учебной программы), в зависимости от вида и содержания программы, должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе, совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.8. Учебный центр Кластера также оказывает консультационные услуги, объем и сроки которых устанавливаются по договоренности с заказчиком, на основании и с учетом Положения об оказании платных дополнительных услуг.

2.9. Формы обучения и сроки освоения (трудоемкость) дополнительной профессиональной программы (учебной программы) определяются программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы (учебной программы) должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

2.10. При реализации дополнительных профессиональных программ (учебных программ) Учебным центром Кластера может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Возможно обучение по Индивидуальному учебному плану, а также индивидуальному графику обучения, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы (учебной программы), осуществляемое в порядке, согласованном с заказчиком и(или) слушателем.

Индивидуальный график обучения составляется по заявлению слушателя в пределах и сроках осваиваемой дополнительной профессиональной программы (учебной программы) с указанием согласованных с заместителем директора дат (дней) обучения. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться Учебным центром Кластера как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. В Учебном центре Кластера установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинары, практические занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, дискуссии, самостоятельная подготовка консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные дополнительной профессиональной программой (учебной программой) и учебным планом.

2.12. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Учебным центром Кластера с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Учебным центром Кластера самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);

- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

Порядок организации и проведения стажировки определяется положением о реализации в Учебном центре Кластера дополнительной профессиональной программы в форме стажировки.

2.13. Формы обучения по дополнительным профессиональным программам (учебным программам) определяются программой и (или) договором.

В Учебном центре Кластера обучение слушателей может проводиться в различных формах: очная форма обучения, очно-заочная форма обучения, заочная форма обучения, которые могут быть с отрывом или без отрыва от работы, а также по индивидуальным способам обучения (индивидуальному учебному плану; индивидуальному графику обучения).

2.14. К формам обучения относятся: очная, очно - заочная, заочная.

Обучение в Учебном центре Кластера в зависимости от вида и способа организации образовательного процесса, а также с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника со слушателями осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным профессиональным программам определяются конкретной учебной программой, созданной Учебным центром Кластера и (или) договором, в том числе с учетом мнения заказчика и (или) слушателя.

Различие между формами получения образования (очной, очно-заочной и заочной) состоит в объеме аудиторных занятий, проводимых при непосредственном участии педагогического работника и сроке освоения образовательных программ и обуславливает различия не только в объемах аудиторных занятий и самостоятельной работы (учебно-практической работы с учебными материалами, с методическими материалами и т.п.) слушателя, но и в организации методического обеспечения образовательного процесса, количестве планируемых консультаций, проведении различного вида практик, учебно-практической работы и т.д., предусмотренных учебным планом.

Очная форма обучения предусматривает преимущественное проведение учебных занятий в аудитории (в учебной лаборатории и в других помещениях Учебного центра Кластера) при непосредственном участии педагогического работника.

Очно-заочная форма обучения включает очную часть (лекционные занятия, практические занятия и другие занятия, проводимые в аудитории (в учебной лаборатории и в других помещениях Учебного центра Кластера) при непосредственном участии педагогического работника) и заочную часть (учебно-практическую (самостоятельную) учебную работу слушателя, в том числе для закрепления пройденного материала), входящую в трудоемкость (срок) обучения.

Учебно-практическая (самостоятельная) учебная работа (самостоятельное выполнение практических работ), выполняется слушателем после (или до) участия в очном цикле(части) занятий в аудитории (в учебной лаборатории и в других помещениях Учебного центра Кластера), в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы (учебной программы), том числе может быть выполнена по месту его работы. Самостоятельная работа может осуществляться одновременно с аудиторными занятиями.

Итог учебно-практической (самостоятельной) учебной работы сдается слушателем в сроки в соответствии с учебным планом. Работа выполняется на бумажном или электронном носителе, а также может быть выслана в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, в том

числе по электронной почте, или почтовым отправлением (письмом) в виде заказного почтового отправления с уведомлением о вручении в адрес Учебного центра Кластера и (или) сдается слушателем лично представителю Учебного центра Кластера в установленные сроки.

При заочной форме обучения слушателю должна быть обеспечена возможность занятий с педагогическим работником в аудитории (в учебной лаборатории и в других помещениях Учебного центра Кластера). Заочная форма обучения состоит из учебно-практической (самостоятельной) учебной работы слушателя, входящей в трудоемкость (срок) обучения в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы (учебной программы), которая может быть выполнена в том числе по месту его работы и установочных (лекционных, практических) и (или) лабораторных и других видов занятий с участием и (или) под руководством педагогического работника Учебного центра Кластера.

В Учебном центре Кластера установлены следующие объемы обязательных занятий педагогического работника со слушателями:

- очная форма - объем обязательных занятий педагогического работника со слушателями в пределах не менее 50-60%,
- очно-заочная форма - объем обязательных занятий педагогического работника со слушателями в пределах от 30 до 50%,
- заочная форма - объем обязательных занятий педагогического работника со слушателями в пределах от 10 до 30%

Рабочая программа, являющаяся частью дополнительной профессиональной программы (учебной программы), может предусматривать наименование видов занятий по каждой теме (лекции, перечень лабораторных работ, практических и семинарских занятий, учебно-практической работы (практических занятий) слушателей для закрепления материала: выполнение практических работ, решение (самостоятельное выполнение) контрольных работ по каждому разделу учебного плана для закрепления пройденного материала по каждой теме, подготовка и оформление отчетов о лабораторной или практической работе с их дальнейшим обсуждением, проверкой и решением под руководством преподавателя – эксперта, самостоятельная работа с учебными изданиями, подбор и изучение учебной и научной литературы, и др.)

2.15. Содержание и формы самостоятельной работы слушателей могут быть в различном виде, в том числе: подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости; решение(самостоятельное выполнение) контрольных работ по каждому разделу учебного плана для закрепления пройденного материала по каждой теме; выполнение заданий, курсовых проектов(работ), рефератов и подготовка к их защите; самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела); подготовка и оформление отчетов о лабораторной или практической работе и подготовка к их защите; самостоятельная работа с учебными изданиями; подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме; самостоятельная работа с технической, нормативной и другой документацией; подготовка к текущему контролю (или промежуточной аттестации): зачет, экзамен и др.; учебно-практическая и другие формы самостоятельной работы.

2.16. Сроки, формы и виды обучения устанавливаются Учебным центром Кластера, в том числе в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора, в отдельных случаях допускается проведение обучения на основании официальной заявки подписанной заказчиком и содержащей необходимую информацию. Форма договора утверждается генеральным директором Кластера.

2.17 На каждую группу слушателей ведется журнал учебных занятий группы, который включает, в том числе список слушателей, должность, контактные данные и данные о слушателе.

2.18 Слушателям создаются необходимые условия для освоения дополнительных профессиональных программ, в том числе: учебный процесс организуется в оснащенных аудиториях (учебных и других помещениях Учебного центра Кластера), отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, создаются (обеспечиваются) нормальные условия слушателям (в том числе питанием, охраной здоровья);

обеспечивается наличие учебно-методической документации по реализуемым программам: учебные программы, включающие учебный план и (или) учебно-тематический план; программы практики и (или) стажировки (при их наличии в программе); методические и библиотечно-информационные ресурсы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей;

при реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ и функционирование электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение слушателями программ в полном объеме, независимо от их места нахождения;

для реализации учебного процесса по дополнительным профессиональным программам (учебным программам) наряду со штатными преподавателями могут привлекаться преподаватели других образовательных организаций, ведущие специалисты предприятий и организаций, представители федеральных и муниципальных органов исполнительной власти и др.

2.19 В структуре дополнительных профессиональных программ оценка качества освоения и уровня совершенствования компетенции(ий) и (или) получение новой(ых) компетенции(й), программы включает текущий контроль успеваемости (при наличии), промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию слушателей.

Содержание оценочных средств текущего контроля (при наличии), промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации слушателей максимально приближены к условиям (требованиям) профессиональной деятельности.

2.20 Конкретные формы и(или) процедуры текущего и промежуточного контроля знаний (при их наличии) по каждому курсу, дисциплине (модулю), учебному предмету, теме, разрабатываются Учебным центром Кластера и указываются в программе (в учебном и (или) учебно-тематическом плане, в других структурных компонентах программы).

2.21 Во время обучения слушатели пользуются учебно-методической литературой, программно-информационными ресурсами Учебного центра Кластера и ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.22 Слушатели пользуются учебной, методической, справочной и другой литературой, информационно-справочными системами и другими материалами, предоставляемыми Учебным центром Кластера, с учетом содержания дисциплин (тем, модулей), входящих в изучаемую образовательную программу.

2.23 Для проведения учебных занятий (лекций, практических, семинарских и др. видов занятий, в том числе - учебно-практических (самостоятельных) и др. видов занятий и работ слушателей могут использоваться: компьютеры, мультимедийный проектор, экран, доска, а также может использоваться учебно-наглядный материал (в том числе: плакаты, стенды, макеты, модели, схемы, кино- и видеofilмы, мультимедийные слайды (выполненные на различных видах носителей – бумажные, пленочные и др.), презентации, и другие виды учебного материала и

оборудования, используемого (включаемого) в организацию образовательного процесса в том числе с учетом вида, направленности программы и (или) просьбы (требований) заказчика.

2.24 В случае наличия в дополнительной профессиональной программе (учебной программе) практики на предприятии для слушателей такая практика организуется на основании договоров, заключаемых между Учебным центром Кластера и предприятиями (учреждениями и организациями) без предоставления рабочих мест.

2.25 С целью оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ (учебных программ), проводимых учебных занятий Учебный центр Кластера осуществляет анкетирование слушателей. Слушателю предлагается заполнить анкету, в которой он может оценить уровень и качество преподавания, организацию процесса обучения, условия проведения занятий и т.д. Форма анкеты утверждается генеральным директором Кластера.

2.26 Обучение в Учебном центре Кластера осуществляется на государственном языке Российской Федерации- русском.

Обучение по программам, дисциплинам, темам и т.п. может быть проведено для слушателей по их заказу на иностранном языке – английском или ином, в том числе с привлечением переводчика с соответствующего языка. В этом случае цена обучения по программе, дисциплине, теме и т.п. увеличивается и устанавливается в соответствии с положением о нагрузке педагогических работников.

Также по просьбе заказчика могут быть изготовлены учебно-методические материалы (или осуществлен перевод имеющихся учебно-методических материалов) на соответствующий язык, о чем должно быть написано в договоре.

2.27 Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется законодательством Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации и законодательством Российской Федерации.

В случае приема на обучение лиц, ранее обучавшихся в странах СНГ (Содружестве независимых государств) возможен специализированный перевод имеющихся у них документов об образовании.

3. Участники образовательных отношений. Их права и обязанности.

3.1. Участниками образовательных отношений являются:

- слушатели, которые могут являться или работниками заказчика, или физическим лицом, или лицом, не имеющим на момент обучения работы,
- педагогические и иные работники, обеспечивающие образовательную (учебную) деятельность,
- заказчик.

3.2 Зачисление на обучение проводится приказом генерального директора Кластера на основании договора. Приказ генерального директора Кластера о зачислении на обучение является началом возникновения образовательных отношений между слушателем и (или) заказчиком и Учебным центром Кластера.

3.3 Слушателями являются лица, зачисленные на обучение приказом генерального директора Кластера, на основании заявок учреждений, организаций и(или) личных заявлений.

Отчисление слушателей производится приказом генерального директора Кластера:

- в случае прерывания обучения слушателем до момента окончания обучения,
- в связи с непрохождением итоговой аттестации,
- по окончании обучения и успешном прохождении итоговой аттестации.

3.4 Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра Кластера, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.5 Слушатели Учебного центра Кластера имеют права, определенные законодательством РФ в области образования, Уставом, локальными нормативными актами Учебного центра Кластера и данным Порядком, в том числе право:

- участвовать, в том числе совместно с заказчиком, в формировании содержания образовательных программ;
- пользоваться имеющейся в Учебном центре Кластера нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией и другим материально-техническим обеспечением;
- получать:
 - а) при успешном окончании дополнительной профессиональной программы (модулей – если это указано в договоре и (или) учебной программе) и прохождении итоговой аттестации - удостоверение о повышении квалификации или (и) диплом о профессиональной переподготовке, установленного Учебным центром Кластера образца,
 - б) после изучения дисциплин (курсов, модулей или других структурных частей программы), иных видов учебной деятельности слушателей, справку об обучении или периоде обучения, установленного Учебным центром Кластера образца,
 - в) после прослушивания курсов по тематике, участия в семинаре и других мероприятиях, в том числе после получения консультаций по тематике программ Учебного центра Кластера – сертификат, содержащей информацию о конкретной тематике, теме и(или) направленности семинара, теме или содержания консультации.
- пользоваться дополнительными платными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату,
 - в любой момент прекратить обучение по собственной инициативе с обязательным предупреждением Заказчика, оплачивающего его обучение, если слушатель является сотрудником предприятия(организации) направившей его на обучение,
 - иными правами, предоставленными законодательством в области образования и локальными нормативными актами Учебного центра Кластера.

3.6 Слушатели Учебного центра Кластера обязаны:

- посещать, в соответствии с расписанием учебных занятий, все аудиторные и другие виды занятий, в том числе выполнять иные виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом и (или) учебной программой, добросовестно осваивать образовательную программу;
- выполнять в установленные сроки все задания, контрольные, курсовые работы и другие виды учебной работы, указанные в учебном плане и (или) учебной программе;
- беречь имущество Учебного центра Кластера;
- обеспечивать надлежащее поведение в аудитории и помещениях Учебного центра Кластера во время занятий и не являться помехой для нормального хода занятий,

- соблюдать требования Устава Учебного центра Кластера, Правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.7 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения слушателями образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей слушателя и Учебного центра Кластера.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе заказчика, так и по инициативе Учебного центра Кластера.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ генерального директора Кластера. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра Кластера, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.8 Образовательные отношения со слушателями дополнительных профессиональных программ прекращаются в связи с отчислением слушателя из Учебного центра Кластера в связи с завершением обучения или досрочно по следующим основаниям:

1) по инициативе слушателя на основании его личного заявления, заявления физического лица, оплачивающего его обучение, или на основании обращения заказчика (юридического лица), направившего на обучение своих специалистов;

2) по инициативе Учебного центра Кластера при невыполнении слушателем освоения дополнительной профессиональной программы (учебной программы), учебного плана, в том числе:

- невыполнение слушателем учебного плана;
- не прохождением итоговой аттестации;
- при установлении нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;

- при установлении нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка Учебного центра Кластера;

- невыполнения договорных обязательств; в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Учебного центра Кластера, в том числе в случае ликвидации Учебного центра Кластера, смерти слушателя и в других случаях.

3.9 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора Кластера об отчислении слушателя.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа генерального директора Кластера об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами по дополнительному профессиональному образованию в Учебном центре Кластера, а также настоящим Положением и прекращаются с даты его отчисления.

3.10 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного слушателя перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11 Педагогические и иные работники Учебного центра Кластера.

3.11.1 педагогические и иные работники Учебного центра Кластера: доцент, старший преподаватель, преподаватель, методист (старший методист), директор и другие работники, должности и профессии которых указаны в штатном расписании Учебного центра Кластера,

3.11.2 кроме педагогических работников, преподавательскую деятельность в Учебном центре Кластера могут осуществлять специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений, представители органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда (а также на других оговорённых условиях) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

3.11.3 работники Учебного центра Кластера имеют права, определенные законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования, Уставом, локальными нормативными актами Учебного центра Кластера и данным Порядком, в том числе:

- на социальные гарантии и льготы;
- на повышение профессионального уровня, в том числе на дополнительное профессиональное образование;
- пользоваться оборудованием, информационными, методическими и библиотечным фондом Учебного центра Кластера;
- педагогические работники имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса, форму и содержание текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации с учетом Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принимать участие в конференциях, семинарах, предоставлять к публикации свои работы, рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- право на бесплатное пользование педагогическими работниками библиотечным фондом и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности реализуется следующим образом:
 - а) для использования библиотечного фонда, информационных ресурсов Учебного центра Кластера, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, педагогический работник может обращаться к руководителю Учебного центра Кластера с просьбой предоставить необходимые учебные, методические материалы, материально-технические средства обеспечения образовательного процесса, информационные и иные издания,
 - б) доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и, при наличии - базам данных, осуществляется через информационно-телекоммуникационные сети и (или) базы данных (при их наличии) с использованием персональных компьютеров в Учебном центре Кластера. - право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учебного центра Кластера, педагогическими работниками реализуется следующим образом:
 - в) для пользования образовательными услугами Учебного центра Кластера педагогический работник обращается к руководителю Учебного центра Кластера с просьбой предоставить ему образовательные услуги Учебного центра Кластера с учетом требований трудового законодательства,
 - г) для пользования методическими услугами Учебного центра Кластера педагогический работник обращается к руководителю Учебного центра Кластера с просьбой

предоставить ему методические услуги Учебного центра Кластера, а директор или заместитель директора по учебной части назначает лицо из числа педагогических или иных работников Учебного центра Кластера для предоставления методических услуг по интересующим педагогического работника вопросам,

д) для пользования научными услугами Учебного центра Кластера педагогический работник обращается к руководителю Учебного центра Кластера с просьбой предоставить ему научные услуги Учебного центра Кластера, а руководитель Учебного центра Кластера назначает лицо из числа педагогических или иных работников Учебного центра Кластера для предоставления научных услуг по интересующим педагогического работника вопросам.

3.11.4. Работники Учебного центра Кластера обязаны:

- выполнять требования российского законодательства, должностные обязанности, положения Устава и локальных нормативных актов Учебного центра Кластера;
- систематически повышать свою квалификацию;
- обеспечивать целостность образовательного процесса, его высокую эффективность и гуманистическую направленность;
- проводить занятия в соответствии с расписанием учебных занятий, изменение расписания учебных занятий согласовывать с руководителем Учебного центра Кластера и лицом, ответственным за организацию образовательного процесса в Учебном центре Кластера;
- проводить индивидуальные консультации со слушателями курсов и с другими лицами, обратившимися за индивидуальной помощью.
- знакомить слушателей с учебными планами, программами, учебно-тематическими планами вносить коррективы с учетом пожеланий слушателей.

3.12 Заказчик обязан выполнять условия договора.

3.13 Заказчик имеет права, определенные законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом, локальными нормативными актами Учебного центра Кластера и данным Порядком, в том числе право:

- участвовать в формировании содержания учебных программ;
- пользоваться имеющейся в Учебном центре Кластера нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией и другим материально-техническим обеспечением для формирования содержания учебных программ.

3.14 Все участники образовательного процесса обязаны соблюдать правила противопожарной безопасности и охраны труда. Положения о соблюдении правил пожарной безопасности и охраны труда утверждаются генеральным директором Кластера.

3.15 Все участники образовательного процесса обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации в области сбора, хранения и обработки персональных данных.

4. Соблюдение прав слушателей

4.1 В Учебном центре Кластера соблюдение прав слушателей обеспечивается следующими мероприятиями:

- предоставление возможности слушателям оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса и работы педагогических работников путем заполнения специальных Анкет и знакомиться с результатами подведения итогов по информации из специальных Анкет;
- возможностью участвовать в формировании содержания программы обучения посредством предложений по содержанию тем, вопросов и дисциплин (модулей), входящих в программу обучения. Предложения могут быть сделаны в устной форме руководителю Учебного центра

Кластера, педагогическим работникам; в письменной форме, а также с использованием ресурсов Интернет-сайта Учебного центра Кластера раздела Вопросы-Ответы;

- ознакомлением в начале обучения с формами и процедурами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, теме, вопросу, по которым это предусмотрено учебным планом, посредством устного сообщения педагогического работника или чтения учебного плана;
- возможности подать апелляцию по результатам итоговой аттестации;
- возможна организация и осуществление иных мероприятий по соблюдению и(или) защите прав слушателей.

5. Содержание и описание структуры программы обучения

5.1 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

5.2 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы (учебной программы) должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

5.3 Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Учебным центром Кластера, в том числе на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

5.4 Структура дополнительной профессиональной программы должна включать цель, планируемые результаты обучения, учебный план, учебно-тематический план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, а также может включать и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной Программы (учебной программы) определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации. Также в структуре дополнительной профессиональной программы может присутствовать учебно-тематический план, включенный в нее, в том числе, и по просьбе заказчика.

5.5 При освоении дополнительных профессиональных программ, в основном профессиональной переподготовки, возможен зачет (перезачет) (далее – зачет) результатов освоения слушателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Порядок зачета: возможен зачет дисциплин (модулей), предметов и учебных курсов в области тем и курсов программ, реализуемых Учебным центром Кластера и в объеме, позволяющем сохранить целостность и последовательность освоения содержания программ, реализуемых Учебным центром Кластера. Конкретный перечень и объем в часах зачитываемых дисциплин (модулей), предметов и учебных курсов в каждом случае определяется индивидуально и зависит от объема программы, на которую поступает слушатель, области и объема изученных слушателем ранее дисциплин (модулей), предметов и учебных курсов. Зачет оформляется ведомостью, форма которой утверждается генеральным директором Кластера. Результат зачета (перезачета) хранится вместе с информацией об обучении слушателя, которому был сделан зачет (перезачет).

5.6 Слушатель имеет право на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учебном центре Кластера. Освоение любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учебном центре Кластера, осуществляется по согласованию с руководителем Учебного центра Кластера на основании заявления слушателя, и может быть оформлено, в том числе, Индивидуальным учебным планом.

Освоение преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) осуществляется по согласованию с руководителем Учебного центра Кластера на основании заявления слушателя, в котором может быть указана, в том числе и возможность зачета (перезачета) в порядке, установленном в п. 5.5 настоящего Положения.

5.7 Контроль содержания и сроков разработки или корректировки программ и учебных планов, а также организации образовательного процесса и исполнения учебных программ и планов осуществляет руководитель Учебного центра Кластера.

6. Оценка знаний слушателей. Выдаваемые документы

6.1. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме и в порядке, установленном Положением об итоговой аттестации слушателей.

6.2. Итоговая аттестация – это оценка соответствия уровня подготовки слушателей требованиям дополнительной профессиональной программы (учебной программы).

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

6.3. Выдача документов о квалификации осуществляется в порядке согласно положению, утвержденному генеральным директором Кластера. Форма выдаваемых документов утверждается генеральным директором Кластера.

6.4. По результатам посещения семинара (прослушивания курса, участия в других, в том числе аналогичных, мероприятиях) может выдаваться сертификат или иной документ. Итоговое тестирование в данном случае не проводится

6.5. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования, в том числе - к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, получившим по результатам апелляции оценку «неудовлетворительно», а также лицам освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из числа обучающихся в Учебном центре Кластера, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утвержденному приказом генерального директора Кластера и в порядке, указанном в положении о порядке выдачи и заполнения справки об обучении или справки о периоде обучения, их учете и хранении.

6.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования слушатель предоставляет в Учебный центр Кластера справку о своем обучении в образовательном учреждении, а удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются ему при предъявлении копии полученного соответствующего документа об образовании и о квалификации.

6.8. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать в апелляционную комиссию, созданную приказом Генерального директора Кластера, письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

В случае проведения итоговой аттестации в письменной форме, слушатель может ознакомиться со своей работой в день ее написания и проверки.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей итоговой аттестаций. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи итоговой аттестации.

Апелляция подается слушателем лично после объявления оценки итоговой аттестации. При этом слушатель имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе итоговой аттестации, в присутствии одного из педагогических работников либо директора или старшего методиста. Учебный центр Кластера обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе итоговой аттестации.

В апелляционную комиссию при рассмотрении итоговой аттестации могут включаться в качестве независимых экспертов специалисты и руководители предприятий, организаций и учреждений.

Слушатель имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Слушатель должен иметь при себе результат по итоговой аттестации, документ, удостоверяющий его личность.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по итоговой аттестации (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения слушателя (под роспись).

6.10 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении: соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы

заявленным целям и планируемыми результатами обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательного процесса по дополнительной профессиональной программе (учебной программе), установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ; способности Учебного центра Кластера к организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.11 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования.

Учебный центр Кластера самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном в Учебном центре Кластера.

Учебный центр Кластера на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

7. Заключительные положения.

7.1. Все документы (локальные нормативные акты), описанные в настоящем Положении и настоящее Положение, хранятся в печатном виде у руководителя Учебного центра Кластера, доступ к которым имеют все сотрудники Учебного центра Кластера и слушатели по их устной просьбе.

7.2. Документы (локальные нормативные акты) по вопросам приема, оказания платных образовательных, иных услуг, проведения итоговой аттестации, выдачи различных документов и иные локальные нормативные акты, размещаются в электронном виде на сайте Учебного центра Кластера, доступ к которому имеют все сотрудники Учебного центра Кластера, слушатели, заказчики, представители общественности и иные заинтересованные лица.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом генерального директора Кластера на основании предложений участников образовательных отношений после их рассмотрения на предмет целесообразности, необходимости или значимости и по результатам обсуждения вносимых изменений с сотрудниками Учебного центра Кластера и(или) другими участниками образовательных отношений (учебной деятельности).